

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
Уральский экономический колледж

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (по отраслям)

Екатеринбург

2018 г.

Программа практики рассмотрена и одобрена предметной (цикловой) комиссией по дисциплинам профессионального учебного цикла


Протокол № 2 от 05 июня 2018 г.

Программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539.


УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета АНО СПО Уральский экономический колледж

Протокол № 3 от 21 июня 2018 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

 / А. В. Болотин /

Заместитель директора по учебно-организационной работе

 / А. В. Болотин /

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «ОргПром-Консалтинг»

 В.Н. Шеметов

«24» мая 2018 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики
2. Результаты освоения программы учебной
3. Тематический план и содержание программы учебной практики
4. Условия реализации программы учебной практики
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
- Выполнение работ по рабочей профессии продавец продовольственных товаров.

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности, для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика ПМ 04 направлена на освоение рабочей профессии Продавец продовольственных товаров.

Требования к результатам освоения учебной практики: в результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности студент должен **уметь**:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; - управлять товарными запасами и потоками; - обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; - эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; - применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

<p>Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; -применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; - оценивать конкурентоспособность товаров.
<p>Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы товароведения; - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; - рассчитывать товарные потери и списывать их; - идентифицировать товары; - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.
<p>Выполнение работ по рабочей профессии продавец продовольственных товаров</p>	<ul style="list-style-type: none"> - характеризовать деятельность РТП; - идентифицировать товары, читать маркировку; - оценивать и обеспечивать качество и безопасность товаров, диагностировать дефекты, определять градации качества, работать с документами по подтверждению соответствия; - определять количество товаров; - создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; - подготавливать товары к продаже, производить

	<p>выкладку товаров в торговом зале;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольнокассового оборудования к работе; - использовать в технологическом процессе торгового оборудования, устранять мелкие неисправности; - обслуживать покупателей в соответствии с правилами и культурой торговли; - соблюдать правила торговли продовольственными товарами; - обеспечивать сохранность и вести учет денежной массы и товарно-материальных ценностей; - изучать, вести учет покупательского спроса; - соблюдать правила техники безопасности; - обследовать торговое предприятие для выявления соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к торговым организациям.
--	---

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего – **216** часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 - **72** часа

В рамках освоения ПМ.02 - **72** часа

В рамках освоения ПМ.03 - **36** часов

В рамках освоения ПМ.04 – **36** часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ПП ССЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью. необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по избранной профессии.

<i>Код</i>	<i>Наименование результата освоения практики</i>
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 4.1.	Определять основные экономические показатели работы РТП.
ПК 4.2.	Участвовать в изучении спроса покупателей, формировании ассортимента в соответствии с ассортиментным перечнем РТП, оформлении заказов на поставку товаров в соответствии со спросом покупателей; вести учет реализованного и нереализованного спроса.
ПК 4.3.	Идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных товаров, оценивать качество, диагностировать дефекты.
ПК 4.4.	Участвовать в приемке товаров по качеству и количеству, проводить контроль наличия необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 4.5.	Размещать товар на хранение; контролировать условия, сроки хранения и реализации продаваемых продуктов.
ПК 4.6.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 4.7.	Участвовать в обслуживании покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 4.8.	Обеспечивать культуру и соблюдение правил торговли, Закона «О защите прав потребителей».
ПК 4.9.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 4.10.	Участвовать в мероприятиях по контролю сохранности товарноматериальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10.	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
ПК 1.1- 1.10	ПМ. 01. Организация и управление торговосбытовой деятельностью	72	Документальное оформление коммерческих операций в торговле.	Тема 1.1. Коммерческая деятельность в торговле	12
			Установление типа и вида организаций торговли. Приёмка товаров по количеству и качеству. Оказание услуг розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли.	Тема 1.2. Торгово-технологический процесс в РТП	12
			Подготовка к работе и отработка навыков работы на торгово-технологическом оборудовании с применением правил охраны труда и техники безопасности.	Тема 1.3. Техническое оснащение торговых организаций	10
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
ПК 2.1- 2.9.	ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	72	Оформление приходных и расходных финансовых документов	Тема 2.1 Оформление финансовых документов	6
			Оформление финансовых отчетов	Тема 2.2 Финансовые документы торговой организации	6

Оформление кредитного обеспечения предприятия, кредитного договора.	Тема 2.3 Кредитные отношения торгового предприятия	6
Осуществление денежных расчётов	Тема 2.4 Денежные расчёты торговой организации	6
Расчёт основных налогов с использованием нормативных документов в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения	Тема 2.5 Расчёт федеральных, региональных и местных налогов	6
Расчёт основных налогов, уплачиваемых торговыми организациями	Тема 2.6 Налогообложение торговой организации	6
Анализ хозяйственной деятельности торговой организации	Тема 2.7 Хозяйственная деятельность торговой организации	6
Анализ финансовой деятельности торговой организации	Тема 2.8 Финансовая деятельность торговой организации	6
Выявление, формирование и удовлетворение потребностей	Тема 2.9 Способы выявления, формирования и удовлетворения потребностей на товары и услуги	6
Обеспечение распределения через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций	Тема 2.10 Методы продвижения товаров на рынке	6
Проведение маркетинговых исследований рынка	Тема 2.11 Маркетинговые исследования	6

			Оценка конкурентоспособности товаров	Тема 2.12 Конкурентоспособность товара	6
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
ПК 3.1- 3.8.	ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	36	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности продовольственных товаров.	Тема 3.1 Идентификация продовольственных товаров	6
			Оценка качества и диагностика дефектов.	Тема 3.2 Качество продовольственных товаров	6
			Сравнительный анализ ассортиментной политики базовых РТП, торгующих продовольственными товарами.	Тема 3.3 Ассортиментная политика базовых РТП	4
			Оформление сопроводительных товарно-транспортных документов.	Тема 3.4 Документальное оформление товародвижения	2
			Контроль условий хранения, обеспечения соблюдения санитарно- эпидемиологических требований к товарам.	Тема 3.5 Хранение продовольственных товаров	3
			Оценка и расшифровка маркировки в соответствии с установленными требованиями.	Тема 3.6 Маркировка продовольственных товаров	3
			Измерение товаров, перевод внесистемных единиц измерений в системные.	Тема 3.7 Количественная и качественная характеристика товаров	6

			Расчет товарных потерь и реализация мероприятий по их списанию.	Тема 3.8 Товарные потери продовольственных товаров	6
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
ПК 4.1- 4.9.	ПМ. 04 Выполнение работ по рабочей профессии продавец продовольственных товаров.	36	Расчет основных показателей деятельности РТП.	Тема 4.1 Основные показатели деятельности РТП.	6
			Приемка продовольственных товаров по качеству и количеству. Идентификация ассортимента продовольственных товаров	Тема 4.2 Технология приемки продовольственных товаров в РТП по качеству и количеству.	6
			Освоение правил размещения продовольственных товаров на хранение в соответствии с правилами хранения, соблюдением техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований.	Тема 4.3 Размещение продовольственных товаров на хранение	3
			Овладение навыками подготовки продовольственных товаров к продаже, приемами выкладки товаров в торговом зале.	Тема 4.4 Подготовка продовольственных товаров к продаже	3
			Овладение навыками подготовки к работе торгового оборудования и торгового инвентаря.	Тема 4.5 Подготовка к работе и эксплуатация в технологическом процессе торгового оборудования и торгового инвентаря	3

		<p>Отработка навыков обслуживания покупателей в соответствии с правилами торговли, соблюдением техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований.</p> <p>Ознакомление с порядком изучения и учета покупательского спроса в РТП.</p>	Тема 4.6 Продажа продовольственных товаров	9
		<p>Ознакомление с порядком и правилами учета и контроля сохранности товарно-материальных ценностей в РТП.</p>	Тема 4.7 Обеспечение и контроль сохранности товарно-материальных ценностей	6
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	
	ВСЕГО часов	216		216

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.		72	
Виды работ: Документальное оформление коммерческой деятельности в торговле. Установление типа и вида организаций торговли. Приёмка товаров по количеству и качеству. Оказание услуг розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли. Подготовка к работе торгово-технологического оборудования с применением правил охраны труда и техники безопасности.			
Тема 1.1. Коммерческая деятельность в торговле	Содержание	24	3
	1. Оформление договора купли-продажи.		
	2. Составление протокола разногласий к договору.		
	3. Составление спецификации к договору.		
Тема 1.2. Торговотехнологический процесс в РТП	Содержание	24	3
	1. Определение вида и типа организации торговли.		
	2. Составление графика завоза товаров в РТП. Приёмка товаров по количеству и качеству. Оформление документов при приёмке товаров (счёт фактуры, товарно-транспортной накладной, акт приёмки, качественное удостоверение, накладная, доверенность).		

	3.	Условия и сроки хранения товаров и тары в магазине. Подготовка товаров к продаже, отработка навыков продажи с соблюдением правил продажи и обмена товаров, размещение и выкладка; оформление ценников, рекламных стендов.		
	4.	Расчёт товарных потерь. Оформление документов при уценке товарноматериальных ценностей.		
Тема 1.3. Техническое оснащение торговых организаций	Содержание		22	
	1.	Определение вида торговой мебели и торгового инвентаря для магазинов различных типов.		3
	2.	Подготовка к работе и эксплуатация настольных циферблатных весов (РН10Ц13У, РН-3Ц13У) и настольных электронных весов (ВЭ-15Т).		
	3.	Подготовка к работе и эксплуатация ККТ		
	4.	Эксплуатация холодильного оборудования		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности			72	
Виды работ:				
1. Оформление приходных и расходных финансовых документов				
2. Оформление финансовых отчётов				
3. Оформление кредитного обеспечения предприятия, кредитного договора.				
4. Осуществление денежных расчётов				
5. Расчёт основных налогов с использованием нормативных документов в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения				
6. Расчёт основных налогов, уплачиваемых торговыми организациями				
7. Анализ хозяйственной деятельности предприятия				
8. Анализ финансовой деятельности предприятия				
9. Выявление, формирование и удовлетворение потребности				
10. Обеспечение распределения через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций				
11. Проведение маркетинговых исследований рынка				

12. Оценка конкурентоспособности товаров				
Тема 2.1. Оформление финансовых документов	Содержание		6	3
	1.	Оформление приходных, расходных документов к товарному отчёту		
	2.	Оформление товарного отчета.		
	3.	Оформление актов списания нестандартных товаров, брака, отходов, недостачи.		
	4.	Оформление приемосдаточных актов используемых при передаче материальных ценностей		
5.	Ознакомление с переоценкой и уценкой товаров. Оформление документов по переоценке и уценке товаров.			
Тема 2.2. Финансовые отчёты торговой организации	Содержание		6	3
	1.	Оформление товарных отчетов.		
	2.	Порядок проведения инвентаризации и оформление отчета		
Тема 2.3. Кредитные отношения торгового предприятия	Содержание		6	3
	1.	Расчёт потребности предприятия в кредите.		
	2.	Расчёт суммы процентов по кредиту		
	3.	Оформление кредитного обеспечения предприятия.		
	4.	Оформление кредитного договора на получение краткосрочного кредита для оплаты поставщикам за товары.		
Тема 2.4. Денежные расчёты торговой организации	Содержание		6	3
	1.	Оформление заявления и договора на открытие расчётного счёта.		
	2.	Оформление карточки с образцами подписей и оттиска печати.		
	3.	Оформление первичных документов по кассовым операциям.		
Тема 2.5. Расчёт федеральных, региональных и местных налогов	Содержание		6	3
	1.	Расчёт основных видов налога		

	2.	Работа с регистрами налогового учёта		
Тема 2.6. Налогообложение торговой организации	Содержание		6	3
	1.	Составление перечня налогов, уплачиваемых торговой организацией		
	2.	Расчет основных налогов (примеры расчета).		
Тема 2.7. Хозяйственная деятельность торговой организации	Содержание		6	3
	1.	Анализ оптового и розничного товарооборота.		
	2.	Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости.		
	3.	Анализ издержек обращения.		
	4.	Анализ численности работников, производительности и оплаты труда.		
5.	Анализ доходов и прибыли в торговле.			
Тема 2.8. Финансовая деятельность торгового предприятия	Содержание		6	3
	1.	Анализ финансовой устойчивости торговой организации		
	2.	Анализ платёжеспособности и ликвидности торговой организации		
	3.	Анализ финансовых результатов деятельности торговой организации.		
4.	Анализ деловой активности торговой организации.			
Тема 2.9. Способы выявления, формирования и удовлетворения потребностей на товары и услуги	Содержание		6	3
	1.	Виды и методы изучения покупательского спроса на предприятии.		
	2.	Анализ факторов, влияющих на спрос.		
3.	Проведение опросов потребителей для выявления предпочтений разных товаров.			
Тема 2.10. Методы продвижения товаров на рынке	Содержание		6	3
	1.	Разработка рекламной компании.		
	2.	Составление рекламных объявлений		
3.	Составление пропагандистской статьи			
Тема 2.11. Маркетинговые исследования	Содержание		6	3
	1.	Анализ рыночной конъюнктуры.		
	2.	Исследование влияния факторов микросреды на развитие рынка		
3.	Разработка анкет для сбора данных			

Тема 2.12. Конкурентоспособность товара и предприятия	Содержание		6	3
	1.	Оценка конкурентоспособности товара на базе исследуемых параметров продукции		
	2.	Оценка конкурентоспособности предприятия		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров			36	
Виды работ: Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности продовольственных товаров. Оценка качества и диагностика дефектов. Сравнительный анализ ассортиментной политики базовых РТП, торгующих продовольственными товарами. Оформление сопроводительных товарно-транспортных документов. Контроль условий хранения, обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам. Оценка и расшифровка маркировки в соответствии с установленными требованиями. Измерение товаров, перевод внесистемных единиц измерений в системные. Расчет товарных потерь и реализация мероприятий по их списанию.				
Тема 3.1. Идентификация продовольственных товаров	Содержание		6	3
	1.	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности плодоовощных товаров, имеющих наибольшее товарно-рыночное значение в регионе.		
	2.	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности кондитерских изделий.		
	3.	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности вкусовых товаров.		
	4.	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности мяса и мясных товаров.		
	5.	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности рыбы и рыбных товаров.		
	6.	Классификация и идентификация ассортиментной принадлежности молочных товаров.		

Тема 3.2. Качество продовольственных товаров	Содержание		6	3
	1.	Диагностика дефектов и заболеваний овощных товаров. Оценка качества картофеля по стандарту.		
	2.	Органолептическая оценка качества кондитерских изделий.		
	3.	Органолептическая оценка качества виноградного вина.		
	4.	Органолептическая оценка качества мяса.		
	5.	Определение товарного сорта рыбы холодного копчения.		
	6.	Органолептическая оценка качества твердого сычужного сыра.		
Тема 3.3. Ассортиментная политика базовых РТП	Содержание		4	3
	1.	Анализ ассортимента свежих плодов и ягод в базовых РТП.		
	2.	Анализ ассортимента восточных сладостей в базовых РТП.		
	3.	Анализ ассортимента мясных копченостей в базовых РТП.		
	4.	Анализ ассортимента кисломолочных продуктов в базовых РТП.		
Тема 3.4. Документальное оформление товародвижения	Содержание		2	
	1.	Оформление приходной накладной на овощную консервированную продукцию.		
Тема 3.5. Хранение продовольственных товаров	Содержание		3	3
	1.	Ознакомление с организацией хранения картофеля (экскурсия в ФХ).		
	2.	Ознакомление с организацией хранения рыбы (экскурсия в РТП).		
	3.	Ознакомление с организацией хранения кисломолочных продуктов (экскурсия в РТП).		
Тема 3.6. Маркировка продовольственных товаров	Содержание		3	3
	1.	Расшифровка маркировки плодов и ягод.		
	2.	Расшифровка маркировки кондитерских изделий.		

	3.	Оценка и расшифровка маркировки продуктов переработки молока.		
	4.	Оценка и расшифровка маркировки вкусовых товаров.		
Тема 3.7. Количественная и качественная характеристика товаров	Содержание		6	3
	1.	Количественная характеристика консервированной овощной продукции.		
	2.	Приемка кондитерских изделий по качеству и количеству.		
	3.	Количественная и качественная характеристика продуктов переработки молока.		
	4.	Количественная и качественная характеристика мяса и продуктов его переработки.		
	5.	Выявление товаров с просроченным сроком годности, пересортицы товаров, оформление акта на пересортицу товаров.		
Тема 3.8. Товарные потери продовольственных товаров	Содержание		6	3
	1.	Анализ причин товарных потерь при хранении плодоовощной продукции.		
	2.	Расчет товарных потерь при хранении овощей.		
	3.	Расчет товарных потерь при хранении и реализации мяса.		
	4.	Расчет товарных потерь при реализации твердых и мягких сычужных сыров.		
	5.	Документальное оформление качественных потерь кондитерских товаров (оформление акта на списание потерь).		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
ПМ. 04 Выполнение работ по рабочей профессии продавец продовольственных товаров.			36	
Виды работ:				
Характеристика основных показателей деятельности РТП.				
<p>Приемка продовольственных товаров по качеству и количеству. Идентификация ассортимента продовольственных товаров</p> <p>Освоение правил размещения продовольственных товаров на хранение в соответствии с правилами хранения, соблюдением техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований.</p> <p>Овладение навыками подготовки продовольственных товаров к продаже, приемами выкладки товаров в торговом зале.</p> <p>Овладение навыками подготовки к работе торгового оборудования и торгового инвентаря.</p> <p>Отработка навыков обслуживания покупателей в соответствии с правилами торговли, соблюдением техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований. Ознакомление с порядком изучения и учета покупательского спроса в РТП.</p> <p>Ознакомление с порядком и правилами учета и контроля сохранности товарно-материальных ценностей в РТП.</p>				

Тема 4.1. Расчет основных показателей деятельности РТП.	Содержание		6	3
	1.	Характеристика базовых РТП: тип, специализация, площадь, персонал, торговое оборудование, эффективность его использования.		
	2.	Отработка навыков анализа экономических показателей деятельности РТП (товарооборот всего, в расчете на 1м ² торговой площади, на 1 продавца, анализ структуры ассортимента продовольственных товаров).		
	3.	Анализ культуры торговли в РТП.		
	4.	Ознакомление с оформлением и содержанием «Уголка покупателя».		
Тема 4.2. Технология приемки продовольственных товаров в РТП по качеству и количеству.	Содержание		6	3
	1.	Приемка продовольственных товаров по качеству и количеству в соответствии с нормативными документами (Удостоверение качества, ГОСТ, ТУ, Декларация соответствия).		
	2.	Контроль наличия необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.		
	3.	Документальное оформление приемки и отказа от приёмки товара по качеству (оформление возвратной накладной).		
	4.	Идентификация ассортимента продовольственных товаров всех групп.		
	5.	Органолептическая оценка качества продовольственных товаров.		
	6.	Диагностика дефектов, определение сортности.		
Тема 4.3. Размещение продовольственных товаров на хранение	Содержание		3	
	1.	Размещение продовольственных товаров на хранение в соответствии с правилами хранения		
	2.	Соблюдение техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при размещении товаров на хранение		
	3.	Анализ условий хранения продовольственных товаров в базовых РТП. Выявление отклонений от стандарта.		
Тема 4.4. Подготовка продовольственных товаров к продаже	Содержание		3	3
	1.	Отработка навыков подготовки продовольственных товаров к продаже (распаковка, фасовка, нарезка, взвешивание, и т.п.)		
	2.	Выкладка товаров в торговом зале на торгово-технологическом оборудовании (рабочая, декоративная)		

	3.	Оформление ценников, витрин, информационных объявлений и указателей)		
Тема 4.5. Подготовка к работе и эксплуатация в технологическом процессе торгового оборудования и торгового инвентаря	Содержание		3	3
	1.	Подготовка к работе и эксплуатация настольных циферблатных весов РН10Ц 13		
	2.	Подготовки к работе и эксплуатация настольных циферблатных весов РН – 6Ц13УМ		
	3.	Подготовка к работе и эксплуатация настольных циферблатных весов ВЭ- ВЭ-15ТЕ		
	4.	Подготовка к работе и работа на ККТ. Определение платежеспособности купюр по внешнему виду. Расчет с покупателями, выдача сдачи. Расчет с покупателями по платежным картам. Завершение работы на ККТ.		
Тема 4.6. Продажа продовольственных товаров	Содержание		9	3
	1.	Обслуживание покупателей в соответствии с правилами торговли, особенностями продаж некоторых групп продовольственных товаров (ЛВИ, табачные, сыпучие, колбасные, сыры, рыботоровары и пр.)		
	2.	Соблюдение техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при продаже продовольственных товаров		
	3.	Консультирование покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах товаров		
	4.	Изучение покупательского спроса. Регистрация удовлетворенного спроса. Регистрация неудовлетворенного спроса.		
Тема 4.7. Обеспечение и контроль сохранности товарноматериальных ценностей	Содержание		6	3
	1.	Документальное оформление сдачи торговой выручки.		
	2.	Оформление товарно-денежного отчета.		
	3.	Оформление инвентаризационной ведомости.		
	4.	Документальное оформление потерь в РТП.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор,
- проекционный экран
- калькуляторы.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно и производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: лабораторное оборудование и посуда для микробиологической лаборатории (микроскопы, термостат и др.).

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: контрольно-кассовые машины, весы, фасовочное оборудование и др., торгово-технологическое оборудование в соответствии со специализацией торговой организации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.98 № 146-ФЗ с изменениями и дополнениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ с изменениями и дополнениями.

3. Закон Российской Федерации от 11.11.91 № 1738-1 «О плате за землю» с изменениями и дополнениями.
4. Федеральный закон от 21.07.97 № 120-ФЗ «О налоге на покупку иностранных денежных знаков и платежных документов, выраженных в иностранной валюте» с изменениями и дополнениями.
5. Инструкция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 15.06.2000 №62 «О порядке исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль предприятий и организаций».
6. Письмо Верховного Совета Российской Федерации от 04.06.92 № 5.1/693, Министерства финансов Российской Федерации от 02.06.92 № 04-05-20, Государственной налоговой службы Российской Федерации от 02.06.92 № ИЛ-6-04/176 «Примерные положения (рекомендации) по отдельным видам местных налогов и сборов».
7. Письмо Министерства финансов Российской Федерации, Государственной налоговой службы Российской Федерации от 13.06.95 № 53 «О некоторых вопросах, связанных с налогообложением облигаций с переменным купонным доходом».
8. Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 05.09.95 № 1-35/12, Государственной налоговой службы Российской Федерации от 07.09.95 № НП-6-0/477 «О некоторых вопросах, связанных с налогообложением облигаций сберегательного займа Российской Федерации».
9. Письмо Государственной налоговой службы Российской Федерации от 30.04.97 № ВЕ-6-36/337 «О налогообложении доходов по государственным ценным бумагам» с изменениями и дополнениями.
10. Письмо Государственной налоговой Службы Российской Федерации ДЗ.ОЧ.99 № ВГ-6-05/751 «О порядке расчета прибыли (убытка) при определении финансовых результатов от реализации ценных бумаг».
11. Письмо Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 16.05.2000 № ВП-6-05/374@ «О проценте по государственным краткосрочным бейкуионным облигациям».
12. Письмо Министерства Российской Федерации по налогам и сборам 26.07.2000 № ВП-6-05/567@ «О порядке исчисления НДС при реализации памятных монет и мерных слитков драгоценных металлов».
13. Письмо Банка России от 08.12.94 № 127 «О порядке создания резервов под обесценение ценных бумаг» с изменениями и дополнениями.

14. Письмо Банка России от 17.03.94 № 15-2-3/305 «О взимании НДС при совершении операций по купле-продаже иностранной валюты».
15. Методические рекомендации налоговым органам о порядке применения глава 23 «Налог на доходы физических лиц» части второй Налогового кодекса Российской Федерации. Приложение к Приказу Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 29.11.2000 № БГ-3-08/415.
16. Методические рекомендации по применению главы 21 «Налог на добавленную стоимость» Налогового кодекса Российской Федерации. Приложение к Приказу Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 20.12.2000.
17. ГОСТ Р 51303-99. Торговля: термины и определения
18. ГОСТ Р 51304-2009. Услуги розничной торговли: Общие требования
19. «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» от 19 января 1998 г. № 55 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 20. 10. 1998 N 1222, от 02. 10. 1999 N 1104, от 06. 02. 2002 N 81 (ред. 23. 05. 2006), от 12. 07. 2003 N 421, от 01. 02. 2005 N 49, от 08. 02. 2006 N 80, от 27. 03. 2007 № 185, от 27. 01. 2009)
20. «Об утверждении Правил продажи по образцам» от 21 июля 1997 г. № 918 (с изм. и доп. от 02. 10. 1999 № 1104 и 07. 12. 2000 № 929) (с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 27. 02. 2007 № ГКПИ06- 1651)
21. Типовая инструкция по охране труда для продавца непродовольственных товаров ТИ РМ-022-2002
22. Типовая инструкция по охране труда для продавца продовольственных товаров ТИРМ-025-2002
23. инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству. Утв. Постановлением Государственного арбитража при Совете Министров СССР от 15. 06. 65г № П-6
24. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (с дополнениями и изменениями, внесенными постановлениями Госарбитража СССР от 29. 12. 73 г.

- № 81 и от 14. 11. 74г. № 98.) Утв. Постановлением Госарбитража при Совета Министров СССР от 25. 04. 66г. № П-7
25. Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации (с изм. и доп. от 26. 02. 96) Из Решение Совета директоров Центробанка Российской Федерации
22. 09. 93 документ № 40
10. Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (сообщено письмом ЦБ РФ от 05. 01. 98 № 14-П с изм. и допол. От 31.12. 2002)

Основные источники:

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учеб. пособие для СПО / Л. П. Гаврилов. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 433 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09064-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-kommercheskoj-deyatelnosti-elektronnaya-kommerciya-426930
2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01668-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-kommercheskoj-deyatelnosti-434164
3. Магомедов, А. М. Экономика организаций торговли : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 323 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05732-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacij-torgovli-410158
4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06431-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6D6531E9-F215-4252-B692-F31B649F894B
5. Мишле, Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для СПО / Е. В. Мишле. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 177 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06338-7. — Режим

6. *Емцев, В. Т.* Микробиология : учебник для СПО / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — 8-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 428 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09738-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/mikrobiologiya-428468
7. *Емцев, В. Т.* Основы микробиологии : учебник для СПО / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09469-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/osnovy-mikrobiologii-437769

Дополнительные источники:

8. *Лифиц, И. М.* Товарный менеджмент : учебник для СПО / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02927-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/товарnyu-menedzhment-427042
9. *Калачев, С. Л.* Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник для СПО / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9322-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/teoreticheskie-osnovy-tovarovedeniya-i-ekspertizy-426587
10. *Крохина, Ю. А.* Налоги и налогообложение : учебник для СПО / Ю. А. Крохина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 300 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9773-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AB2B2377-1FD9-4066-A3B5-467588747820
11. *Маршавина, Л. Я.* Налоги и налогообложение : учебник для СПО / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6221-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4B3E4484-9200-4BC2-AC83-5D7372D091AC
12. *Черник, Д. Г.* Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03088-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C4E324FE-1025-4CA2-94E5-76F0311A77D9
13. *Пансков, В. Г.* Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / В. Г. Пансков. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с. —

- (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06335-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/244978CA-5E41-4EC6-B7D6-4E378829E88E
14. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для СПО / Ю. А. Крохина. — 8-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 428 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04878-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5312AA25-7738-4BEF-A97C-F40F3702BEFB
15. Пасько, О. В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения : учеб. пособие для СПО / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08333-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/proektirovanie-predpriyatij-obschestvennogo-pitaniya-dogotovochnye-ceha-i-torgovye-pomescheniya-437755
16. Пасько, О. В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07510-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/proektirovanie-predpriyatij-obschestvennogo-pitaniya-dogotovochnye-ceha-i-torgovye-pomescheniya-437674

Интернет-ресурсы

1. www.dis.ru-Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли
2. onby.ru/stretiakkommdijat/4-Национальная экономическая энциклопедия
3. www.cfin.ru/vernikov/ -Основы коммерческой деятельности и документооборота
4. www.budgetrf.ru -Мониторинг экономических показателей www.businesspress.ru - Деловая пресса
5. www.nta-rus.ru Национальная торговая ассоциация
6. rbc.ru – РосБизнесКонсалтинг -материалы аналитического и обзорного характера
7. www.rtpress.ru Российская торговля
8. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»
9. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».
10. www.rosпотребнадзор.ru Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав
11. потребителей и благополучия человека
12. www.ozpp.ru Общество защиты прав потребителя.
13. www.interstandart.ru Интерстандарт

14. www.stq.ru Стандарты и качество
15. www.spros.ru журнал Спрос
16. www.znaytovar.ru Товароведение и экспертиза товаров

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация учебной практики осуществляется образовательным учреждением в сроки, установленные рабочим учебным планом. Учебную практику студенты проходят в предприятиях розничной и оптовой торговли, а также в отделах сбыта производственных организаций или в сфере услуг.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточение, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (коммерческо-педагогических) кадров, обеспечивающих выполнение программы учебной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующему профилю модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме зачета дифференцированного зачета.

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; - управлять товарными запасами и потоками; - обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; - эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; - применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику. 	<p>оценка выполнения работ во время учебной практики;</p> <p>аттестационный лист с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики; оценка решения ситуационных задач; защита проверочных работ по учебной практике;</p> <p>дифференцированный зачет;</p> <p>положительные отзывы по итогам учебной практики.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять 	<p>оценка выполнения работ во время учебной практики;</p> <p>оценка решения ситуационных задач;</p> <p>защита проверочных работ по учебной практике;</p> <p>дифференцированный зачет.</p>
<p>потребности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; оценивать конкурентоспособность товаров. 	

<ul style="list-style-type: none"> - применять методы товароведения; - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; - рассчитывать товарные потери и списывать их; - идентифицировать товары; - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним. 	<p>оценка выполнения работ во время учебной практики; оценка решения ситуационных задач; защита проверочных работ по учебной практике; дифференцированный зачет.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - характеризовать деятельность РТП; - идентифицировать товары, читать маркировку; - оценивать и обеспечивать качество и безопасность товаров, диагностировать дефекты, определять градации качества, работать с документами по подтверждению соответствия; - определять количество товаров; - создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; - подготавливать товары к продаже, производить выкладку товаров в торговом зале; - производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования к работе; - использовать в технологическом процессе торгового оборудования, устранять мелкие неисправности; - обслуживать покупателей в соответствии с правилами и культурой торговли, техники безопасности. - соблюдать правила торговли продовольственными товарами; - изучать, вести учет покупательского спроса; - соблюдать правила техники безопасности. 	<p>Оценка выполнения работ во время учебной практики; аттестационный лист с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики; оценка решения ситуационных задач; защита проверочных работ по учебной практике; дифференцированный зачет; положительные отзывы по итогам учебной практики; участие в профессиональных конкурсах мастерства «Лучший по профессии»</p>